



Mary-Ann Warmerdam  
Director

Arnold Schwarzenegger  
Governor

## AGENDA

### Grupo Asesor Local (LAG) de Parlier

7 p.m. a 9 p.m., jueves 21 de julio de 2005

Kearney Agriculture Center de la Universidad de California en Parlier

**Objetivo de la reunión:** Hacer recomendaciones respecto al proyecto de monitoreo del aire para la justicia ambiental del Departamento de Reglamentación de Pesticidas en Parlier

<p><b>1. Presentación y revisión de la agenda y acta de reunión</b> (<i>Veda Federighi/Lydia Martinez</i>)</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>a) Presentación de los integrantes del Grupo Asesor Local (LAG) y audiencia</li> <li>b) Revisión de la agenda de reunión</li> <li>c) Revisión de las reglas básicas de la reunión (<i>Lydia Martinez</i>)</li> <li>d) Revisión y corrección del acta de la reunión del 9 de junio</li> </ul>
<p><b>2. Punto a seguir:</b> Selección de pesticidas para monitoreo</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>a) Breve recapitulación de los temas tratados en la reunión del 9 de junio (<i>Randy Segawa</i>)</li> <li>b) Distribución de la lista de los pesticidas candidatos, con nombres comerciales, tipos de uso y efectos en la salud (<i>Randy Segawa</i>)</li> <li>c) Debate y recomendaciones del LAG</li> <li>d) Comentario público acerca de la selección de los pesticidas para monitoreo</li> </ul>
<p><b>3. Punto a seguir:</b> Lugares y frecuencia del muestreo</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>a) Breve recapitulación de los temas tratados en la reunión del 9 de junio (<i>Randy Segawa</i>)</li> <li>b) Debate y recomendaciones del LAG</li> <li>c) Comentario público acerca de los lugares y frecuencia del muestreo</li> </ul>
<p><b>4. Puntos posibles a seguir:</b> Otros temas del proyecto</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>a) ¿Deberá el Departamento de Reglamentación de Pesticidas seguir manteniendo los lugares y fechas de monitoreo en forma confidencial? (<i>Randy Segawa</i>)</li> <li>b) Debate y recomendaciones del LAG</li> <li>c) Comentario público acerca de otros temas del proyecto</li> </ul>
<p><b>5. Elaboración de la agenda y calendario futuras de reuniones</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>a) Temas posibles de agenda para reuniones futuras. (<i>Folleto repartido en la reunión del 9 de junio</i>)</li> <li>b) ¿Con qué frecuencia se debería reunir el LAG?</li> <li>c) Debate y recomendaciones del LAG</li> <li>d) Comentario público acerca de puntos de la agenda y frecuencia de las reuniones</li> </ul>
<p><b>6. Otros asuntos (si el tiempo lo permite)</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>a) Temas que los integrantes del LAG quisieran tratar o hacer preguntas</li> <li>b) Preguntas de la audiencia y comentarios acerca de asuntos del proyecto que no están en la agenda</li> </ul>

Invitamos a los miembros del público a hablar acerca de cualquier punto de la agenda. Llenar una tarjeta de participación disponible en la mesa de registro. Esto nos ayuda a que todos tengamos oportunidad de participar. Puede ser necesario solicitar un tiempo límite de tres minutos para los comentarios públicos.

